

**UCHWAŁA NR XII/68/2011
RADY GMINY BARCIANY**

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Barcianach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) w związku z art. 8ust.2, art.12 ust.1 pkt.2 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 157, poz. 1240 z późn. zm.) - uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Barcianach (w skrócie: „GOPS”) w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIII/99/2008 Rady Gminy Barciany z dnia 07 listopada 2008 roku w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Barciany.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Wiesława Małgorzata
Klaczko-Dyjas**

GMINNY OŚRODEK (+)
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Barcianach
11-410 Barciany, ul. Wolności 7
NIP 742-38-61-432 REGON 140650007
tel. 89 753 11 57, fax 89 753 15 71

ZA ZGODNOŚĆ Z OKAZANYM DOKUMENTEM

Barciany, dnia 10.02.2012 podpis *[Podpis]*

Załącznik nr 1 do uchwały
Rady Gminy Barciany
Nr XII / 68 / 2011 r.
z dnia 28 października 2011r.

STATUT Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcianach

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barcianach, zwany dalej "Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną Gminy Barciany utworzoną w celu realizacji zadań własnych i zleconych w zakresie pomocy społecznej, integracji społecznej i polityki prorodzinnej.

2. Ośrodek działa na podstawie przepisów prawa, w tym :

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zmianami),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami),
- 3) ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240, z późn. zmianami),
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.z 2006r., nr 139, poz. 992 z późn. zmianami),
- 5) innych obowiązujących przepisów ustaw i rozporządzeń oraz niniejszego Statutu

§ 2. 1. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Barciany.

2. Siedziba Ośrodka mieści się w Barcianach przy ul. Piotrowskiego 1.

3. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barcianach 11-410 Barciany, ul. Piotrowskiego 1 NIP 742-18-65-422; REGON 510862907”

§ 3. 1. Nadzór nad Ośrodkiem w zakresie zadań własnych sprawuje Wójt Gminy Barciany.

2. Nadzór nad Ośrodkiem w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda Warmińsko- Mazurski .

§ 4. 1. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej (zwany dalej „Kierownikiem” bądź „Kierownikiem GOPS” może otrzymać od Wójta Gminy upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego oraz inne pełnomocnictwa niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Ośrodka.

2. Upoważnienia, o których mowa w ust. 1 mogą być także udzielone innemu pracownikowi Ośrodka - na wniosek Kierownika GOPS.

Rozdział 2. Zadania Ośrodka

§ 5. Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej,
- 2) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- 4) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i ich rodzin,

5) praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do prawidłowego funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

§ 6. Do zadań własnych należą:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie wymaganej ustawą oceny zasobów w zakresie pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i celowych specjalnych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w narodowym Funduszu Zdrowia,
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) praca socjalna,
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 14) dożywianie dzieci,
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 16) utrzymanie ośrodka, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników i warunków realizacji zadań własnych,
- 17) kierowanie do domów pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 18) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 19) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 20) utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- 21) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 22) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 23) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 24) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 25) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,

- 26) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 27) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Kętrzynie w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

§ 7. Do zadań zleconych należą:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 8. Ośrodek jest jednostką wykonującą inne zadania, a w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
- 3) przyznawanie i wypłacanie pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 4) prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych,
- 5) realizacji projektów systemowych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Rozdział 3. Struktura organizacyjna Ośrodka

§ 9. 1. W Ośrodku są zatrudnieni:

- 1) Kierownik
- 2) Główny księgowy
- 3) pracownicy socjalni
- 4) opiekunki w ośrodku pomocy społecznej
- 5) referenci ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.

2. Stosunek pracy z Kierownikiem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy. Kierownik jest Pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do pozostałych pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

3. W sprawach pracowniczych do pracowników Ośrodka odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy o pracownikach samorządowych i Kodeksu pracy.

4. Kierownik stosownie do potrzeb może tworzyć komórki organizacyjne lub stanowiska pracy.

§ 10. Kierownik stoi na czele Ośrodka, kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz, a ponadto:

- 1) organizuje pracę Ośrodka i sprawuje nadzór nad realizacją zadań wykonywanych przez poszczególnych pracowników,
- 2) odpowiada materialnie za powierzone mienie,
- 3) odpowiada za prawidłowość sporządzania planów przychodów i rozchodów oraz realizację tego planu,
- 4) wykonuje czynności wynikające ze stosunku pracy,
- 5) wydaje decyzje administracyjne w powierzonym zakresie,

6) składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka i realizacji lokalnego programu pomocy społecznej oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 11. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 12. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową prowadzącą działalność finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

2. Zadania zlecone realizowane są ze środków z budżetu państwa.

3. Zadania własne realizowane są z budżetu gminy.

4. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponosi Kierownik i w zakresie mu powierzonym Główny Księgowy.

5. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy.

6. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy. Dysponentami rachunku są Kierownik Ośrodka i Główny Księgowy. Kierownik i Główny Księgowy mogą upoważnić do dysponowania rachunkiem podczas ich nieobecności także innych pracowników Ośrodka.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 13. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 12 lipca 2012 r.

Poz. 2005

Elektronicznie podpisany przez:
Elżbieta Sobańska
Data: 2012-07-12 12:22

UCHWAŁA NR XVIII/109/2012 RADY GMINY BARCIANY

z dnia 31 maja 2012 r.

w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Barcianach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 175, poz. 1362 ze zm.) w związku z art. 8 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) - Rada Gminy Barciany uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Barcianach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XII/68/2011 Rady Gminy Barciany z dnia 28 października 2011 r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Barciany.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Wiesława Małgorzata Kłaczko-Dyjas

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XVIII/109/2012
Rady Gminy Barciany
z dnia 31 maja 2012 r.

STATUT Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcianach

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barcianach, zwany dalej "Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną Gminy Barciany utworzoną w celu realizacji zadań własnych i zleconych w zakresie pomocy społecznej, integracji społecznej i polityki prorodzinnej.

2. Ośrodek działa na podstawie przepisów prawa, m. in.:

1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 175, poz. 1362 ze zm.),

ZA ZGODNOŚĆ Z OKAZANYM DOKUMENTEM

Barciany, dnia 12.07.2012 Podpis 

GMINNY OŚRODEK (4)
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Barcianach
11-410 Barciany, ul. Wojska Polskiego 7
NIP 742-10-63-427 REGON 510862907
tel. 89 753 11 87, fax 89 753 15 71

- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240, z ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 992 z późn. zm.),
- 5) innych obowiązujących ustaw i rozporządzeń oraz niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Barciany.

2. Siedziba Ośrodka mieści się w Barcianach przy ul. Floriana Piotrowskiego nr 1.

§ 3. 1. Nadzór nad Ośrodkiem w zakresie zadań własnych sprawuje Wójt Gminy Barciany.

2. Nadzór nad Ośrodkiem w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

§ 4. 1. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcianach (zwany dalej "Kierownikiem") może otrzymać od Wójta Gminy upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego oraz inne pełnomocnictwa niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Ośrodka.

2. Upoważnienia, o których mowa w ust. 1, mogą być także udzielone innemu pracownikowi Ośrodka - na wniosek Kierownika GOPS.

Rozdział 2. Zadania Ośrodka

§ 5. 1. Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej,
- 2) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych prawem świadczeń,
- 4) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i ich rodzin,
- 5) praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do prawidłowego funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

§ 6. 1. Do zadań własnych należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie wymaganej ustawą oceny zasobów w zakresie pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i celowych specjalnych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osoby, które rezygnują z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,

ZA ZGODNOŚĆ Z OKAZANYM DOKUMENTEM

Barciany, dnia 10.02.2020 Podpis 

GMINNY OŚRODEK (4)
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Barcianach
11-410 Barciany, ul. Wojska Polskiego 7
NIP 743-13-65-021 REGON 140621007
tel. 89 753 11 97, fax 89 753 15 71

§ 9. Ośrodek aplikuje o środki na realizację zadań w ramach dofinansowania projektów.

Rozdział 3. Struktura organizacyjna Ośrodka

§ 10. 1. W Ośrodku są zatrudnieni pracownicy merytoryczni oraz pracownicy pomocniczy i obsługi.

2. Szczegółowy zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy reguluje regulamin organizacyjny wraz z zakresami czynności ustalonymi przez Kierownika.

3. Stosunek pracy z Kierownikiem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy.

4. Pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do zatrudnionych pracowników jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barcianach.

5. W sprawach pracowniczych do pracowników Ośrodka zastosowanie mają przepisy: ustawy o pomocy społecznej, ustawy o pracownikach samorządowych oraz Kodeksu pracy.

6. Kierownik, stosownie do potrzeb, może tworzyć komórki organizacyjne lub samodzielne stanowiska pracy.

§ 11. 1. Kierownik stoi na czele Ośrodka, kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz, a ponadto:

- 1) organizuje pracę Ośrodka i sprawuje nadzór nad realizacją zadań wykonywanych przez poszczególnych pracowników,
- 2) odpowiada materialnie za powierzone mienie,
- 3) odpowiada za prawidłowość sporządzania planów przychodów i rozchodów oraz ich realizację,
- 4) wykonuje czynności wynikające ze stosunku pracy i zakresu czynności,
- 5) wydaje decyzje administracyjne w powierzonym zakresie,
- 6) składa Radzie Gminy Barciany coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka i realizacji lokalnego programu pomocy społecznej oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej,
- 7) wydaje wewnętrzne akty prawne tzn. zarządzenia, regulaminy, instrukcje i obwieszczenia.

§ 12. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 13. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Barciany prowadzącą działalność finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

2. Zadania zlecone realizowane są ze środków z budżetu państwa.

3. Zadania własne realizowane są z budżetu gminy.


4. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponosi Kierownik i w zakresie mu powierzonym Główny Księgowy.

5. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy. Dysponentami rachunku są: Kierownik Ośrodka i Główny Księgowy. Kierownik i Główny Księgowy mogą upoważnić do dysponowania rachunkiem, podczas ich nieobecności, innych pracowników Ośrodka.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 14. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

ZA ZGODNOŚĆ Z OKAZANYM DOKUMENTEM

Barciany, dnia 12.07.2020. Podpis 

GMINNY OŚRODEK (40)
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Barcianach
11-410 Barciany, ul. Wolności Publicznej 7
NIP 712-18-83-40, REGON 14186-1067
tel. 89 753 12 57, fax 89 753 12 71



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 8 grudnia 2014 r.

Poz. 4007

Elektronicznie podpisany przez:
Mariola Katarzyna Porczyńska
Data: 2014-12-08 15:00:17

UCHWAŁA NR XLIX/316/2014 RADY GMINY BARCIANY

z dnia 29 października 2014 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcianach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.) w związku z art. 8 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) - uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcianach, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XVIII/109/2012 Rady Gminy Barciany z dnia 31 maja 2012 r. opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2012 r., poz. 2005 - wprowadza się następującą zmianę:

1. Dotychczasowy § 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„ 2. Siedziba Ośrodka mieści się w Barcianach przy ul. Wojska Polskiego 7”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Barciany.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Wiesława Małgorzata Kłaczkó-Dyjas

**UCHWAŁA NR XVIII/139/2016
RADY GMINY BARCIANY**

z dnia 29 lutego 2016 r.

ZA ZGODNOŚĆ Z OKAZANYM DOKUMENTEM

Barciany, dnia 10.02.2016 Podpis *[p]*

w sprawie zmian w uchwale Nr XVIII/109/2012 Rady Gminy Barciany z dnia 31 maja 2012r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Barcianach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) oraz art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.) w związku z art. 8 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt. 2 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) - uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcianach, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XVIII/109/2012 Rady Gminy Barciany z dnia 31 maja 2012r. wprowadza się następujące zmiany:

1. 1. W § 1.2 dodaje się:

pkt 6) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014 r. poz. 567),

pkt 7) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r. poz. 1863),

pkt 8) ~~ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2016 r. poz. 195).~~

2. Dotychczasowy § 6.1. otrzymuje brzmienie:

„ 6.1. Do zadań własnych należy:

1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;

2) sporządzanie, wymaganej ustawą oceny zasobów w zakresie pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych;

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;

9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;

10) praca socjalna;

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;

13) dożywianie dzieci;

14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;

15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;

- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 21) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 22) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 23) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 24) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 25) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy."

3. Dotychczasowy § 7.1. otrzymuje brzmienie:

„§ 7.1. do zadań zleconych należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Barciany.

ZA ZGODNOŚĆ Z OKAZANYM DOKUMENTEM

Barciany, dnia 02.02.2020 Podpis *[Signature]*

GMINNY OŚRODEK (+)
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Barcianyach
11-410 Barciany, ul. Wojska Polskiego 7
NIP 742-13-65-442 REGON 910563907
tel. 69 753 11 87, fax 69 753 13 91

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Wiesława Małgorzata
Kłaczkó-Dyjas**

ZA ZGODNOŚĆ Z OKAZANYM DOKUMENTEM

Barciany, dnia 10.02.2019 Podpis *W. Małgorzata Kłaczkó-Dyjas*

GMINNY OŚRODEK (40)
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Barciany
11-410 Barciany, ul. Wolności Państwowej 7
NIP 742-18 32-01000000-07
tel. 59 733 11 57, fax 59 733 15 71

ZA ZGODNOŚĆ Z OKAZANYM DOKUMENTEM

**UCHWAŁA NR XVIII/139/2016
RADY GMINY BARCIANY**

Barciany, dnia 10.02.2016 Podpis z dnia 29 lutego 2016 r.

GMINNY OŚRODEK (4)
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Barcianach
11-410 Barciany, ul. Wojciecha Polańskiego 7
NIP 743-18-61-421 REGON 510863907
tel. 89 753 11 87, fax 89 753 15 71

w sprawie zmian w uchwale Nr XVIII/109/2012 Rady Gminy Barciany z dnia 31 maja 2012r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Barcianach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) oraz art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.) w związku z art. 8 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt. 2 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) - uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcianach, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XVIII/109/2012 Rady Gminy Barciany z dnia 31 maja 2012r. wprowadza się następujące zmiany:

1. 1. W § 1.2 dodaje się:

pkt 6) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014 r. poz. 567),

pkt 7) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r. poz. 1863),

pkt 8) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2016 r. poz. 195).

2. Dotychczasowy § 6.1. otrzymuje brzmienie:

„ 6.1. Do zadań własnych należy:

1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;

2) sporządzanie, wymaganej ustawą oceny zasobów w zakresie pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych;

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;

9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;

10) praca socjalna;

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;

13) dożywianie dzieci;

14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;

15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;

URZĄD GMINY
w Barcianach
woj. warmińsko-mazurskie
000532777

**STWIERDZAM
ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**

Z up. WÓJTA

Emilia Aneta Żelichowska
mgr Emilia Aneta Żelichowska
INSPEKTOR

- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 21) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 22) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 23) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 24) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 25) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy."


3. Dotychczasowy § 7.1. otrzymuje brzmienie:

„§ 7.1. do zadań zleconych należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Barciany.

ZA ZGODNOŚĆ Z OKAZANYM DOKUMENTEM

Barciany, dnia 10.07.2020 Podpis 

GMINNY OŚRODEK (+)
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Barcianach
11-410 Barciany, ul. Wojska Polskiego 7
NIP 742-13-65 411 REGON 519861967
tel. 89 753 11 87, fax 89 753 15 71

URZĄD GMINY
w Barcianach
woj. warmińsko-mazurskie
000532777

STWIERDZAM
ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

Barciany, dn. 04.03.20 1g

Z up. WÓJTA


mgr Emilia Aneta Żelichowska
INSPEKTOR

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Wiesława Malgorzata

**Wiesława Malgorzata
Klaczko-Dyjas**

ZŁAZGODNOŚĆ Z OKAZANYM DOKUMENTEM

Barciany, dnia 10.02.2020 Podpis *fla*

GMINNY OŚRODEK (6)
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Barciany
11-410 Barciany, ul. Władysława Pańskiego 7
NIP 743-28-65-002 REGON 140244-07
tel. 89 753 11 67, fax 89 753 15 71

URZĄD GMINY
w Barcianyach
woj. warmińsko-mazurskie
000532777

**STWIERDZAM
ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**

Barciany, dnia 04.03.2016

Z up. WÓJTA

Emilia Aneta Żelichowska
mgr Emilia Aneta Żelichowska
INSPEKTOR

**UCHWAŁA NR XXIX/225/2017
RADY GMINY BARCIANY**

dnia 31 stycznia 2017 r.

w sprawie zmian w uchwale Nr XVIII/109/2012 Rady Gminy Barciany z dnia 31 maja 2012r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Barcianach.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. 2016 r. poz. 446 późn. zm.) oraz art. 110 ustawy dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j.:Dz. U. 2016 r., poz. 930 późn. zm.) w związku art. 8 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt. 2 ust. 2 ustawy dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. 2016 r. poz 1870 późn. zm.) - uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcianach, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XVIII/109/2012 Rady Gminy Barciany dnia 31 maja 2012r. (opublikowany w Dz. Urz. Woj. Warm. Maz. 2012r., poz 2005 późn. zm.) zmienionym Uchwałą Nr XVIII/139/2016 Rady Gminy Barciany dnia 29 lutego 2016r. wprowadza się następujące zmiany:1.1. W § 1 ust. 2 dodaje się pkt 9 w następującym brzmieniu:

„pkt 9) ustawy dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”
(Dz. U. 2016 r., poz 1860)”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Barciany.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

H. Kłaczko - Dyjas

Wiesława

Małgorzata Kłaczko - Dyjas

URZĄD GMINY
w Barcianach
woj. warmińsko-mazurskie
000532777

**STWIERDZAM
ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**

Barciany, dn. 07.02.2017 r.

Z up. WÓJTA
Emilia Aneta Żelichowska
mgr Emilia Aneta Żelichowska
INSPEKTOR